Prozessbeschreibung





A-2 Kasualien Firmung außerhalb Wohnortpfarrei

Begriffe

Zuständigkeit

Back-Office

Ablauf/Vorgehensweise

Findet die Firmung außerhalb der Wohnortpfarrei statt, ist der Entlass-Schein nach Zustimmung (Siegel und Unterschrift) des Pfarrers an das zuständige Firmpfarramt zu schicken.

Nach Meldung der gespendeten Firmung werden Firmdatum und Firmpfarrei im e-mip erfasst. Ggf. erfolgt die Eintragung ins Taufbuch.

Anlagen

Handreichung zur Arbeit im Pfarrbüro Handbuch Meldewesen (e-mip) Aktenplan für Pfarr-Registraturen Nr. 325

Auflage	Version	Datum	Seite
2	1	31.08.2020	Seite 1 von 1